

Приложение № 1.1.17
к Основной образовательной программе
среднего общего образования
МКОУ «Усть-Ницинская СОШ»,
утверждённой приказом
МКОУ «Усть-Ницинская СОШ»
от 29.08.2025 № 80-д

Рабочая программа учебного предмета (курса)
Русское правописание: орфография и пунктуация

(наименование учебного предмета (курса))

среднее общее образование 10-11 класс

(Уровень общего образования: начальное общее, основное общее, среднее общее образование с указанием класса)

Составители программы:

Лукина Е.В., учитель, первая квалификационная категория
Падерина К.С., учитель, первая квалификационная категория
Кураценко Л.И., учитель, СЗД
(ФИО) (должность) (квалификационная категория)

2025 г.
(год составления рабочей программы)

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

Русское правописание: орфография и пунктуация

Результаты изучения учебного (элективного) курса по выбору обучающихся должны отражать:

- 1) развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;
- 2) овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;
- 3) развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;
- 4) обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;
- 5) обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

Личностные результаты

Личностные результаты включают:

- 1) Осознание феномена родного языка как духовной, культурной, нравственной основы личности, как одного из способов приобщения к ценностям национальной и мировой науки и культуры через источники информации на русском языке, в том числе мультимедийные; понимание необходимости бережного отношения к национальному культурно- языковому наследию России и ответственности людей за сохранение чистоты и богатства родного языка как культурного достояния нации.
- 2) Осознание себя как языковой личности; понимание зависимости успешной социализации человека, способности его адаптироваться в изменяющейся социокультурной среде, готовности к самообразованию от уровня владения русским языком; понимание роли родного языка для самопознания, самооценки, самореализации, самовыражения личности в различных областях человеческой деятельности.
- 3) Представление о лингвистике как части общечеловеческой культуры, о взаимосвязи языка и истории, языка и культуры русского и других народов.
- 4) Представление о речевом идеале; стремление к речевому самосовершенствованию; способность анализировать и оценивать нормативный, этический и коммуникативный аспекты речевого высказывания.
- 5) Существенное увеличение продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширение круга используемых языковых и речевых средств.
- 6) Понимание зависимости успешности получения высшего филологического образования от уровня владения русским языком.
- 7) Представление о лингвистике как части общечеловеческой культуры, о взаимосвязи языка и истории, языка и культуры русского и других народов.

Метапредметные результаты

Метапредметные результаты включают три группы универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

Познавательные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

Предметные результаты

В результате освоения программы учебного (элективного) курса **выпускник научится:**

- воспринимать лингвистику как часть общечеловеческого гуманитарного знания; рассматривать язык в качестве многофункциональной развивающейся системы;
- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
- анализировать языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления при оценке собственной и чужой речи;
- комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);
- отмечать отличия языка художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;
- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;
- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;
- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
- оценивать стилистические ресурсы языка;
- сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;
- владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;
- создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;
- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
- Осуществлять речевой самоконтроль;
- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;
- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).

Выпускник получит возможность научиться:

- проводить комплексный анализ языковых единиц в тексте;
- выделять и описывать социальные функции русского языка;
- проводить лингвистические эксперименты, связанные с социальными функциями языка, и использовать его результаты в практической речевой деятельности;
- анализировать языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию;
- характеризовать роль форм русского языка в становлении и развитии русского языка;
- проводить анализ прочитанных и прослушанных текстов и представлять их в виде доклада, статьи, рецензии, резюме;
- проводить комплексный лингвистический анализ текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью;
- критически оценивать устный монологический текст и устный диалогический текст;
- выступать перед аудиторией с текстами различной жанровой принадлежности;
- осуществлять речевой самоконтроль, самооценку, самокоррекцию;
- использовать языковые средства с учетом вариативности современного русского языка;
- проводить анализ коммуникативных качеств и эффективности речи;
- редактировать устные и письменные тексты различных стилей и жанров на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- определять пути совершенствования собственных коммуникативных способностей и культуры речи.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

Русское правописание: орфография и пунктуация

10 класс

Особенности письменного общения

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — **слушание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **письмо** (передача смысла с помощью графических знаков) — **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменная и устная. Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания: от смысла - к средствам его выражения в устной речи - в письменной речи

Особенности письменной речи: использование для передачи мысли средств письма (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки (письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения — разные типы, конспекты, планы, рефераты и т. п.).

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография

Орфография как система правил правописания

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена, собственные, со строчной — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова,

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; *е* и *э* в заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *ив* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных 1) *-кас-//-кос-*;

-лаг-//-лож-; *-бир-//-бер-*; *-тир-//-тер-*; *-стил-//-стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*); 2) *-рост-* //

-рос-; *-скак-//-скач-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-//-гор-*; *-твар-//-твор-*; *-клан-//-клон-*; *-зар-//-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла*; *оро//ра*; *ере//ре*; *ело//ле*.

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска* — *дощатый*, *очки* — *очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог*, *фил*, *гео*, *фон* и т. п.).

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имён существительных и их написание: *-арь-*, *-тель-*, *-ник-*, *-изн(а)*, *-есть-* (*-ость-*), *-ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-*, *-ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оват(-еват-)*, *-евит-*, *-лив-*, *-чив-*, *-чат-*, *-ист-*, *-оньк-* (*-еньк-*) и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*, *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-*, *-е-*, *-а-*, *-ка-*, *-ва-*, *-ирова-*, *-ича-*, *-ему-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова-* (*-ева-*) и *-ыва-* (*-ива-*). Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-//обес-* (*обезлесеть* — *обезлесить*)', *-ться* и *-тся* в глаголах

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять* — *посеявший* — *посеянный*).

Правописание *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *–и* и *–и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ъ* и *ь*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чк, цн, нч, нц, рч, ри, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов... нный, без... ность, ... остный и т. п.).

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-юш-ий, не-занятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цел-ени-ё*) и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Написание строчных и прописных букв

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?»

Уральский диалект

Фонетические особенности диалекта Урала.

Лексические особенности диалекта Урала.

Речевой этикет в письменном общении

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.).

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуация

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

Знаки препинания внутри простого предложения

Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различение на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособления приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (*нет уж, что ж, как же, что усеи* др.).

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте

Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

Уральский диалект

Грамматические особенности Урала.

Синтаксические особенности диалекта Урала.

Пунктуационные особенности диалекта Урала.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ
 по учебному предмету «Русское правописание: орфография и пунктуация» в _10_ классе
 (34 часа)

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов	Содержание
Особенности письменного общения		(2)	
1.	Речевое общение. Виды речевой деятельности. Особенности письменной речи.	1	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — слушание (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) — чтение (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменная и устная. Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания: от смысла-к средствам его выражения- в устной речи - в письменной речи Особенности письменной речи: использование для передачи мысли средств письма (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки (письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения — разные типы, конспекты, планы, рефераты и т. п.). Возникновение и развитие письма как средства общения.
2.	Особенности письменной речи.	1	
Орфография как система правил правописания		(2)	
3.	Русское правописание. Роль орфографии в письменном общении людей.	1	Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии.
4.	Разделы русской орфографии. Орфографическое правило.	1	Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный

			текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.
	Орфография	(28)	
	Правописание морфем	(18)	
5.	Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический). Использование словарей для объяснения правильного написания слов.	1	Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический). Система правил, регулирующих написание гласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова, Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; <i>е</i> и <i>э</i> в заимствованных словах.
6.	Система правил, регулирующих написание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые гласные.	1	
7.	Правила, нарушающие единообразие написания корня. Понятие о фонетическом принципе написания.	1	Правила, нарушающие единообразие написания корня (<i>ы</i> и <i>ив</i> корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.
8.	Орфографический анализ структурно-семантических групп корней с чередованием гласных. Орфографические трудности, связанные с чередованием согласных в корне. Грамматико-семантический анализ корней с чередованием согласных.	1	Группы корней с чередованием гласных 1) <i>-кас-//-кос-</i> ; <i>-лаг-//-лож-</i> ; <i>-бир-//-бер-</i> ; <i>-шир-//-тер-</i> ; <i>-стил-//-стел-</i> идр. (зависимость от глагольного суффикса <i>-а-</i>); 2) <i>-рост-//-рос-</i> ; <i>-скак-//-скач-</i> (зависимость от последующего согласного); 3) <i>-гар-//-гор-</i> ; <i>-твар-//-твор-</i> ; <i>-клан-//-клон-</i> ; <i>-зар-//-зор-</i> (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями <i>оло//ла</i> ; <i>оро//ра</i> ; <i>ере//ре</i> ; <i>ело//ле</i> . Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (<i>доска — дощатый, очки — очечник</i>).
9.	Правописание иноязычных словообразовательных элементов. Фонетический принцип написания приставок.	1	Правописание иноязычных словообразовательных элементов (<i>лог, фил, гео, фон</i> и т. п.). Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на <i>з//с</i> — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания.
10.	Морфематический и смысловой принципы написания приставок. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи.	1	Роль смыслового анализа слова при различении приставок <i>при-</i> и <i>пре-</i> . <i>Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи.</i>
11.	Роль морфемно-словообразовательного	1	Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного

	анализа слова при выборе правильного написания суффиксов. Морфемно-словообразовательный анализ суффиксов имён существительных и имён прилагательных и их написание.		написания суффиксов. Типичные суффиксы имён существительных и их написание: <i>-арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), -есть- (-ость-), -ени(е)</i> и др. Различение суффиксов <i>-чик-</i> и <i>-щик-</i> со значением лица. Суффиксы <i>-ек-</i> и <i>-ик</i> , <i>-ец-</i> и <i>-иц-</i> в именах существительных со значением уменьшительности.
12.	Морфемно-словообразовательный анализ суффиксов имён существительных и их написание.	1	Типичные суффиксы прилагательных и их написание: <i>-оват-(-еват-), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (-еньк-)</i> и др. Различение на письме суффиксов <i>-ив-</i> и <i>-ев-</i> , <i>-к-</i> и <i>-ск-</i> в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.
13.	Морфемно-словообразовательный анализ суффиксов имён прилагательных и их написание.	1	Типичные суффиксы глагола и их написание: <i>-и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -иров-, -ича-, -ему-</i> и др. Различение на письме глагольных суффиксов <i>-ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-)</i> . Написание суффикса <i>-е-</i> или <i>-и-</i> в глаголах с приставкой <i>обез-//обес-</i> (<i>обезлесеть — обезлесить</i>)', <i>-тьсяи-тся</i> в глаголах
14.	Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.	1	Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (<i>посеять — посеявший — посеянный</i>).
15.	Морфемно-словообразовательный анализ суффиксов глаголов и их написание.	1	
16-17.	Система правил, регулирующих правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.	2	Правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.
18.	Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.	1	Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи. Различение окончаний <i>-ей-и</i> в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.
19.	Правописание согласных на стыке морфем. Орфографические правила, требующие различения морфем.	1	Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: <i>о</i> и <i>е</i> после шипящих и <i>ц</i> в корне, суффиксе и окончании; правописание <i>ы</i> и <i>и</i> после <i>ц</i> ; употребление разделительных <i>ъ</i> и <i>ь</i> . Правописание согласных на стыке морфем (<i>матросский, петроградский</i>); написание сочетаний <i>чк, щн, нч, ни, рч, ри, чк, нн</i> внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление <i>ь</i> для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

20.	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.	1	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов...нный, без..ность, ...остный и т.п.). Прием поморфемной записи слов (<i>рас-чес-ыва-ющ-ий, не- за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-ё</i>) и его практическая значимость. Правописание <i>ь</i> после шипящих в словах разных частей речи.
21.	Система правил, регулирующих правописание <i>ь</i> после шипящих в словах разных частей речи.	1	
22.	Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем	1	Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.
	Слитные, дефисные и раздельные написания	(10)	
23.	Орфограммы, связанные с различием на письме служебного слова и морфемы. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.	1	Слитные, дефисные и раздельные написания. Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <i>не</i> с разными частями речи.
24.	Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <i>не</i> с разными частями речи.	1	
25.	Система правил, регулирующих слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Происхождение некоторых наречий.	1	Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.
26.	Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Особенности написания производных предлогов.	1	Орфограммы, связанные с различием на письме служебного слова и морфемы. Различение приставки <i>ни-</i> и слова <i>ни</i> (частицы, союза). Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Особенности написания производных предлогов.
27.	Различение приставки <i>ни-</i> и слова <i>ни</i> (частицы, союза).	1	
28.	Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов от созвучных сочетаний слов.	1	Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов <i>чтобы, также, тоже</i> , и др. от созвучных сочетаний слов. Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.
29.	Особенности написания производных предлогов, союзов и омонимических им форм.	1	

30.	Образование и написание сложных слов.	1	
31.	Смысловые и грамматические отличия сложных имен прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетний.	1	
32.	Правила, регламентирующие употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.	1	
	Написание строчных и прописных букв	(1)	
33.	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.	1	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со словарем «Строчная или прописная?».
	Уральский диалект	(1)	
34.	Уральский диалект. Фонетические особенности диалекта Урала. Лексические особенности диалекта Урала.	1	Особенности уральского диалекта. Фонетические особенности диалекта Урала. Лексические особенности диалекта Урала.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ
 по учебному предмету «Русское правописание: орфография и пунктуация» в _11_ классе
 (34 часа)

№ п/п	Наименование разделов, тем	Коли- чество часов	Содержание
Речевой этикет в письменном общении		(2)	
1.	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке.	1	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи. Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.
2.	Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении.	1	Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.). Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.
Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания		(1)	
3.	Грамматический, смысловой, интонационный принципы русской пунктуации. Разделы русской пунктуации.	1	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.
Знаки препинания в конце предложения		(1)	
4.	Граница предложения, отражение ее на письме.	1	Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Граница предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

			Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.
Знаки препинания внутри простого предложения		(17)	
5.	Знаки препинания между членами предложения.	1	Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения.
6.	Грамматические и интонационные особенности предложений с пунктуационным знаком тире.	1	Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.
7.	Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами и предложений с обобщающими словами при однородных членах.	1	Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления. Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.
8.	Различение однородных и неоднородных определений на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и контекста.	1	Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).
9.	Интонационные особенности предложений с обособленными членами.	1	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.
10.	Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.	1	Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.
11.	Смысловые и интонационные	1	Обособления приложений.

	особенности предложений с обособленными приложениями.		
12.	Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.	1	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.
13.	Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.	1	Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.
14.	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.	1	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.
15.	Интонация и знаки препинания при уточняющих, поясняющих и присоединительных членах предложения.	1	Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.
16.	Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.	1	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.
17.	Интонационные и пунктуационные особенности предложений со словами, грамматически не связанными с членами предложения.	1	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами.
18.	Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения.	1	Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения.
19.	Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.	1	Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

20.	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Грамматико-интонационный анализ предложений с междометиями.	1	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи. Пунктуационное выделение междометий.
21.	Пунктуационное выделение утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов.	1	Пунктуационное выделение утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (<i>нет уж, что ж, как же, что усеи</i> др.).
Знаки препинания между частями сложного предложения		(8)	
22.	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений.	1	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.
23.	Интонационные и смысловые особенности сложносочиненных предложений.	1	Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.
24.	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире и точка с запятой.	1	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся точка с запятой. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставится тире.
25.	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся запятая и тире.	1	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся запятая и тире.
26.	Интонационные и смысловые особенности сложноподчиненных предложений.	1	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.
27.	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	1	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

28.	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей.	1	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.
29.	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.	1	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.
Знаки препинания при передаче чужой речи		(1)	
30.	Грамматико-интонационный анализ предложений с прямой и косвенной речью. Грамматические и пунктуационные особенности оформления на письме цитат.	1	Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.
Знаки препинания в связном тексте		(3)	
31.	Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем.	1	Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем.
32.	Варианты пунктуационного оформления с учётом контекста.	1	Авторские знаки.
33.	Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.	1	Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.
Уральский диалект		(1)	
34.	Грамматические, синтаксические и пунктуационные особенности диалекта Урала.	1	Грамматические, синтаксические и пунктуационные особенности Урала.